

REGOLAMENTO GENERALE STUDENTI A.A. 2022-2023

Premessa

Il presente Regolamento è destinato a tutti gli studenti iscritti ai Corsi presenti nell'offerta formativa di QIAD e disciplina i rapporti tra studenti ed Istituto.

ORGANIZZAZIONE E CALENDARIO DEI CORSI

Il Calendario Didattico annuale per ciascun corso determina le modalità organizzative di svolgimento dei Corsi di Studio, con particolare riguardo alla distribuzione degli insegnamenti e delle Attività Formative per ciascuno degli anni di durata ordinaria del corso stesso, indicando il peso in termini di CFA, di ore di lezione, laboratori ed esercitazioni nonché i periodi didattici di svolgimento, per ciascun insegnamento attivato, il nome del Docente, l'orario e l'aula, giorni d'inizio e conclusione delle lezioni.

A causa della peculiare natura degli studi condotti, che si giovano di lezioni tenute da professionisti, da operatori esterni e da docenti universitari e che prevedono sopralluoghi fuori sede, lavoro seminariale e sperimentazioni pratiche, al fine del miglior svolgimento delle attività didattiche, QIAD si riserva di stabilire e variare, anche in corso d'anno, previa comunicazione agli organi competenti: il calendario e l'orario delle lezioni; la sostituzione, l'avvicendamento dei docenti; le date e gli orari dei sopralluoghi esterni.

Ogni anno, all'inizio del corso, viene data comunicazione del calendario di base dell'anno e dei relativi orari. Il calendario dei Corsi di Diploma Accademico di Primo Livello viene consegnato prima dell'avvio di ogni semestre, coerentemente alla data di inizio dello stesso. Il calendario dei Master di Primo Livello viene comunicato con cadenza mensile o trimestrale. QIAD si riserva di apportare modifiche o variazioni, temporanee o definitive.

FREQUENZA, ASSENZE E AMMISSIONE AGLI ESAMI DI PROFITTO

La frequenza è obbligatoria come esplicitamente prescritta dai Regolamenti Didattici, che definiscono anche le percentuali di presenze necessarie ai fini dell'assolvimento dell'obbligo. L'attestazione della frequenza si evince dalla firma che lo studente è tenuto ad apporre per ogni lezione sul registro di classe. Eventuali dimenticanze di tale firma sono di responsabilità esclusiva dello studente e conteggiate come assenze.

La frequenza ai corsi, in ogni caso, non deve essere inferiore all'80% delle lezioni. Tale percentuale di frequenza si riferisce a tutti i corsi erogati (DAPL, Master, Professional, Individuali)

Per essere ammesso agli esami finali di profitto lo studente deve:

1. Essere in regola con l'iscrizione al corso di studio tramite il pagamento delle relative quote e contributi.
2. Aver maturato l'80% delle presenze per ogni singolo insegnamento.

Esami:

1. Non è consentito ripetere un esame finale di profitto già sostenuto con esito positivo.
2. Lo studente può sostenere, nel corso dell'A.A., tutti gli esami finali di profitto relativi agli insegnamenti del proprio curriculum e del piano di studi individuale, nel rispetto delle eventuali propedeuticità e degli eventuali vincoli definiti dalla struttura didattica competente.
3. Lo studente non può sostenere esami finali di profitto relativi a corsi che non siano attivati nell'A.A. di svolgimento, salvo che si tratti di esami rientranti nel proprio curriculum o nel piano di studi individuale e di cui sia in difetto. In tal caso, viene nominata apposita commissione d'esame.
4. Qualora lo studente avesse necessità di svolgere un esame nella sessione d'esame non corrispondente al semestre di insegnamento dello stesso, sarà obbligato ad effettuare una prenotazione online. Le modalità di prenotazione verranno comunicate agli studenti 30 giorni prima dell'inizio della sessione d'esami. Gli studenti interessati ad usufruire di questa possibilità dovranno ottemperare al pagamento di 150 euro. Equivalente alla tassa di sessione straordinaria.
5. Lo studente che in un esame finale di profitto non ottenga la votazione minima di 18/30, o si ritiri, potrà ripetere l'esame nell'appello immediatamente successivo.

INSEGNAMENTI A SCELTA, LABORATORI/CORSI DI RECUPERO

1. Lo studente, secondo il piano di studi, ha la possibilità di scegliere due insegnamenti a scelta per un totale di 10 CFA, rispettivamente uno da 4 e uno da 6 crediti, da comunicare alla Segreteria Didattica.

La domanda deve essere presentata come riportato nel manifesto degli studi su apposito form entro il 15 dicembre, disponibile da almeno 30 giorni prima della scadenza

2. La frequenza è obbligatoria per almeno l'80% di tutte le attività formative, escluso lo studio individuale, come previsto dal DPR 212/05. Qualora lo studente dovesse superare il 20% di ore di assenza per singolo insegnamento, avrà l'obbligo di frequentare i corsi/laboratori di recupero che si terranno nel mese di settembre di ogni anno, con date definite da manifesto degli studi, per recuperare le ore ed arrivare alla percentuale necessaria per poter svolgere l'esame.

COMUNICAZIONE INTERNE ALLA SEGRETERIA DIDATTICA:

Tutte le studentesse e gli studenti QIAD una volta iscritti ricevono le credenziali Office365.

Tutte le comunicazioni ufficiali relative a bandi / calendari / avvisi / call / etc. avverranno esclusivamente tramite il canale mail agli indirizzi dedicati @quasaruniversity.onmicrosoft.com

Qualora gli studenti avessero difficoltà a rintracciare le proprie credenziali, potranno far riferimento all'Ufficio Tecnico.

Eventuali avvisi, bandi e comunicazioni ufficiali verranno inoltre pubblicate sul portale Yammer Office365. E' responsabilità degli studenti monitorare eventuali aggiornamenti.

REGOLAMENTI DIDATTICI, PASSAGGI ANNUALITÀ E CFA

Regolamento Didattico del Diploma Didattico di Primo Livello (DAPL)

I Regolamenti Didattici possono prevedere specifiche modalità di frequenza e forme di attribuzione dei Crediti Formativi Accademici per studenti disabili, lavoratori e sportivi.

Gli studenti che abbiano incarichi di rappresentanza sono esonerati dalla frequenza delle attività formative quando coincidano con le sedute degli organi collegiali di cui fanno parte. L'effettiva

partecipazione alle relative sedute è accertata dagli atti ufficiali;

Per completezza di informazioni si riepiloga quanto segue:

1. Lo studente deve acquisire 180 CFA nel corso del triennio, 60 CFA per annualità.
2. A seconda del corso di studi di appartenenza, nel regolamento didattico si trova la specifica suddivisione dei CFA da acquisire tra:
 - Attività formative di base
 - Attività formative caratterizzanti
 - Attività formative integrative o affini
 - Attività formative a scelta dello studente (insegnamenti a scelta)
 - Attività formative ulteriori (Seminari interdisciplinari, workshop interdisciplinari, concorsi, abilità informatiche, tirocini) – **SI RIMANDA ALLO SPECIFICO REGOLAMENTO AFU**
 - Attività formative lingua straniera
 - Attività formative prova finale

PASSAGGI ANNUALITÀ (DAPL)

Per essere ammesso al secondo anno lo studente deve:

1. Aver maturato l'80% dei CFA previsti dal Regolamento Didattico, ovvero 48 CFA.

Per essere ammesso al terzo anno lo studente deve:

1. Aver maturato tutti i CFA previsti al primo anno, 60 CFA.
2. Aver maturato l'80% dei CFA previsti da Regolamento Didattico del secondo anno, ovvero 48 CFA.
3. Quindi si potrà accedere con un minimo di 108 CFA

LABORATORI/CORSI DI RECUPERO (DAPL)

Per ogni singola annualità, nel caso in cui lo studente non abbia frequentato almeno l'80% delle ore di lezione erogate per un solo laboratorio propedeutico QIAD attiva un laboratorio di recupero che si tiene annualmente nei mesi di settembre e ottobre e si conclude prima dell'avvio dell'annualità successiva; tale laboratorio di recupero ha frequenza obbligatoria. Per poter accedere all'esame dell'insegnamento ad esso relativo lo studente deve aver frequentato il 100% delle ore di laboratorio di recupero. È necessario che lo studente frequenti il laboratorio di recupero, superando con esito positivo l'esame finale, per essere ammesso all'annualità successiva. Nel caso in cui lo studente non frequenti il laboratorio di recupero, ovvero pur frequentandolo cumuli assenze superiori a quelle consentite, ovvero non riesca a passare con esito positivo l'esame finale, non potrà essere ammesso a frequentare l'annualità successiva. In tal caso, per proseguire il percorso di studi, lo studente dovrà rifrequentare l'annualità non completata pagando il relativo costo.

Per ogni singola annualità, nel caso in cui lo studente non abbia frequentato almeno l'80% delle ore di lezione erogate per due o più laboratori propedeutici non potrà essere ammesso a frequentare l'annualità successiva. In tal caso, per proseguire il percorso di studi, lo studente dovrà rifrequentare l'annualità non completata pagando il relativo costo.

PASSAGGI AD ALTRI CORSI

È consentito allo studente il passaggio da un indirizzo di studio ad un altro del medesimo livello e per la medesima annualità, previa domanda inoltrata al Direttore Didattico entro i termini previsti dal Manifesto degli Studi. I CFA acquisiti vengono riconosciuti ai fini del nuovo indirizzo didattico scelto solo se in esso sono previsti, fermo restando l'obbligo dello studente di assolvere tutti gli insegnamenti caratterizzanti per l'intera durata del nuovo indirizzo. Per gli studenti ammessi previo superamento di prove di accesso, l'Ufficio Didattico definirà i meccanismi di passaggio da un indirizzo ad un altro nonché le eventuali prove di ammissione.

PRESENTAZIONE CERTIFICAZIONI O AUTODICHIARAZIONE DSA SIA PRIMA DELL'ISCRIZIONE SIA DURANTE IL PERCORSO FORMATIVO

Come da informativa presente nel contratto di iscrizione ai corsi QIAD, gli studenti in possesso di

certificazione DSA possono presentare la documentazione o la relativa autodichiarazione all'Ufficio Didattica entro il termine massimo di 30 giorni dall'avvio del corso. Il modello di autodichiarazione può essere richiesto in caso di necessità all'Ufficio Didattica. Se la problematica si manifesta dopo l'inizio del corso (cioè se anche la diagnosi viene fatta dopo l'inizio del corso), la Segreteria si riserva tre settimane dalla ricezione della certificazione per l'avvio del piano personalizzato, misure compensative/dispensative etc.”

COMPORTAMENTO E SANZIONI DISCIPLINARI

Il comportamento di tutti i frequentanti deve essere improntato al massimo rispetto dei beni strumentali, delle persone e dei diritti altrui, nonché alle norme del corretto vivere civile.

Gli orari di inizio e fine delle lezioni devono essere rispettati, tendendo conto di una tolleranza relativa al ritardo di ingresso di 5 minuti dall'inizio della lezione. Ritardi superiori ai 5 minuti o eventuali uscite anticipate sono annotati sul registro delle presenze e saranno conteggiati ai fini della frequenza obbligatoria. Le lezioni di 4 ore prevedono una pausa intermedia di 15 minuti.

Gli studenti sono sempre tenuti a lasciare le aule in ordine, ricordando che non è consentito consumare bevande e cibi in aula; a tale proposito è possibile utilizzare allo scopo le aree break e la terrazza, salvo specifiche e contingenti misure. L'uso del telefono all'interno dell'aula è proibito. È altresì proibito fumare nei locali QIAD e nei locali condominiali.

Il Quasar Institute for Advanced Design può decidere la sospensione della frequenza dei corsisti responsabili di violazioni alle norme predette.

La durata del provvedimento, che avrà effetto immediato, sarà decisa previa audizione dell'interessato, che si impegnerà a risarcire eventuali danni arrecati a persone o a cose nei locali della struttura ospite.

Le sanzioni sono impartite dalla Direzione Didattica e commisurate al livello di gravità:

- a) Richiamo per colpa lieve
- b) Sospensione per colpa grave
- c) Espulsione per indegnità

UTILIZZO STRUTTURE E APPARECCHIATURE INFORMATICHE

Gli studenti sono tenuti ad usare le strutture del QIAD con molta cura, in particolar modo per quanto riguarda la biblioteca e le apparecchiature elettroniche. È fatto divieto assoluto di usare, manipolare, copiare programmi o qualsivoglia software da o sui computer del QIAD senza l'autorizzazione del docente o del QIAD. Chi crea danno in generale e in particolare alle sofisticate e delicate apparecchiature informatiche del QIAD, sarà tenuto al risarcimento integrale del danno stesso e delle relative conseguenze. Il QIAD declina ogni responsabilità nei confronti di smarrimenti, furti, danni o lesioni, comunque verificatisi. È vietato fumare nei locali della Scuola e condominiali.

Si rimanda ai regolamenti specifici circa l'utilizzo della Biblioteca, delle apparecchiature informatiche e del Q-Lab.

Per Informazioni e Contatti:

Desk (per informazioni generali)
E-mail: segreteria@quasarinstitute.it
Tel: 06 8557078

Ufficio Didattica (per comunicazioni relative alla didattica)
E-mail: segreteriadidattica@quasarinstitute.it

Development Administration (per questioni amministrative e pagamenti)
E-mail: info.admission@quasarinstitute.it

Roma, 28 settembre 2022

Il Direttore Didattico

Dott.ssa Luna Todaro

